

DESCRIÇÃO DE TAREFAS

Posição:	Assessor Provincial de M&A
Reporta á (Posição):	Gestora Provincial de Informação Estratégica
Titular:	TBT
Local:	Nampula
Data:	Setembro de 2024

SUMÁRIO DA POSIÇÃO

O Assessor Provincial de M&A irá reportar seu desempenho para os níveis provincial. Ao nível provincial responderá ao Gestor Provincial de Informação Estratégica para aspectos de monitoria programática e para assuntos de qualidade de dados, formações e eventuais estudos ou avaliações ligadas à área. Ao nível central responderá ao Assessor Nacional de M&A, muito concretamente em relação aos aspectos de monitoria, reporte e elaboração das apresentações e análises de dados. Usando a sua experiência de monitoria, o Assessor Provincial de M&A irá garantir apoio directo de M&A às 63 unidades sanitárias apoiadas incluindo as penitenciárias e Hospital Central de Nampula. O Assessor de M&A trabalha igualmente em colaboração com outros Assessores de M&A e com Assessores clínicos para garantir melhor uso de informação programática a todos níveis.

PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES:

- Coordenar e prover informação com qualidade (completa, consistente, correcta e atempada) às demandas na área de monitoria e avaliação das outras unidades técnicas da equipa de ICAP Nampula, Maputo e Nova Yorque (NY).
- Servir como especialista em conteúdo de indicadores do programa, incluindo mudanças nas definições de indicadores do PEPFAR, requisitos de relatórios e fontes;
- Realizar visitas de supervisão de rotina para garantir a qualidade dos dados no nível do local e efectua revisão de dados antes de reportar;
- Desenhar e assegurar que estejam em uso ferramentas padronizadas e actualizadas de acordo com as necessidades;
- Apoiar no fortalecimento das capacidades técnicas das equipas de M&E provinciais no tocante ao uso apropriado dos instrumentos de monitoria utilização de métodos para análise de dados a nível provincial, distrital, e unidade sanitária.
- Preparar relatórios de progresso dos indicadores programático
- Apresentar a equipa de Informação Estratégica iniciativas inovadoras no tocante a melhoria do ciclo de dados: fluxo de informação, recolha de dados, processamento e análise de dados,
- Revisar e dar retro informação as províncias suportadas pelo ICAP sobre problemas de qualidade de dados,
- Dar suporte técnico no processo de entrada e análise de consistência dos dados no SICAP,

- Participar de maneira activa na elaboração dos relatórios de progresso de ICAP (mensal, trimestral, SAPR, APR),
- Actualizar regularmente e controlar a implementação de POPs das áreas específicas,
- Efectuar a verificação e revisão de qualidade de dados,
- Coordena processos de triangulação de dados das áreas específicas,
- Monitorar o processo de digitação de dados OpenMRS, I-DART e DISA (Ficha Mestra, FILA/Receita, FSR, Resultados de carga viral, etc.) e garantir a retro informação sobre o processo de digitação as Unidades Sanitárias e ao Gestor Provincial de SI,
- Garantir a elaboração e partilha de todos data check`s e granulares no Power BI,
- Garantir a comparação de dados entre o SISMA e as plataformas do ICAP,
- Garantir o seguimento da data check`s do CDC e comparação de dados entre o DATIM, Granulares, Power BI, SICAP 2 e agregado.
- Garantir a actualização correcta sobre a despesa descentralizada na base de dados e garantir a retro informação a US e província,
- Monitorar e garantir a reflexão dos resultados de carga viral no âmbito da interoperabilidade e garantir a retro informação,
- Apoiar na mentoria e supervisão de M&A compreensiva em satélites ou distritos indicados,
- Apoiar tecnicamente a DPS e DDS na realização de sessões de Avaliação da Qualidade dos Dados (i-AQD & AQD do SESP e outros instrumentos de registo) por unidade sanitária e apoiar na análise dos resultados, e na elaboração e implementação dos planos de acção/melhoria de qualidade.
- Preparar apresentações, usando técnicas e abordagens actualizadas de visualização de dados e coordenar com a equipa clínica para incutir o uso de dados/informação de qualidade para a tomada de decisões e outras necessidades por estes apresentadas.
- Dar suporte a outras actividades relacionadas com a monitoria e avaliação do ICAP.

EDUCAÇÃO

- Formação profissional com grau universitário em áreas relacionadas com saúde, estatística, ou ciências sociais

EXPERIÊNCIA, HABILIDADES & QUALIFICAÇÕES MÍNIMAS NECESSÁRIAS

- Experiência de trabalho mínima de 3 anos em monitoria e/ou avaliação de programas/indicadores de Serviço TARV,
- Familiaridade com as Unidades Sanitárias do SNS,
- Familiaridade com relatórios e indicadores PEPFAR em Moçambique,
- Experiência em monitoria de qualidade de dados – DQAs,
- Experiência em análise de dados, visualização de dados e produção de relatórios,
- Domínio do OpenMRS e do dhis2 na óptica de usuário analista,
- Fortes habilidades de gestão de dados e de pessoal,
- Conhecimento de Power BI,
- Conhecimento da língua inglesa,
- Capacidade de usar programas de software de computador, incluindo MS Excel, Word e PowerPoint,

- Ampla experiência em supervisionar pessoal com uma capacidade demonstrada para motivar o pessoal e construir equipas eficazes,
- Excelente experiência na construção de equipas e capacitação no local de trabalho,
- Orientado para o campo e confortável com uma abordagem de equipa para a implementação do programa e capaz de gerir várias actividades principais simultaneamente,
- Capacidade de construir fortes relações de trabalho com funcionários do governo, doadores internacionais e pessoal técnico e administrativo, com experiência direta em Moçambique,
- Experiência comprovada em trabalho com o doador (governo Americano) e agências técnicas (por exemplo, CDC, USAID etc.).

REQUISITOS DE VIAGEM:

- Viagens esporádicas ou frequentes as Unidades Sanitárias serão necessárias.